

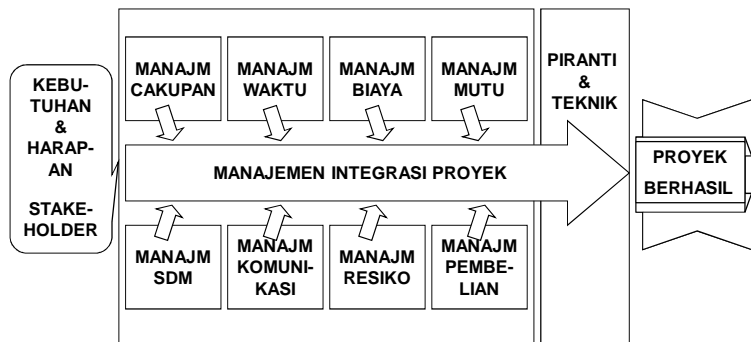
PENGELOLAAN PROYEK SISTEM INFORMASI

PELAKSANAAN PROYEK

Hendri Sopryadi, M.T.I

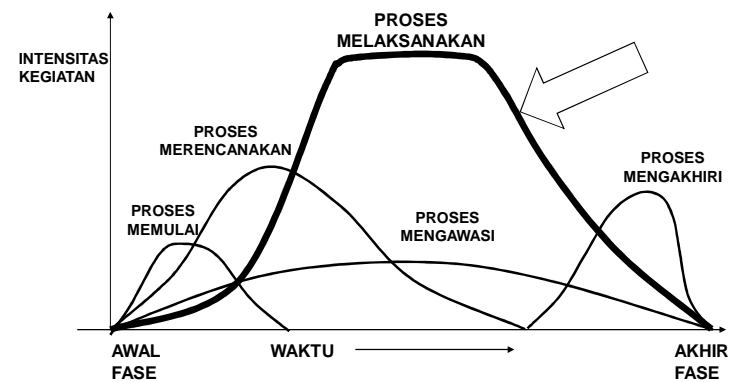
9 BIDANG PENGETAHUAN YANG PERLU DIKUASAI MANAJER PROYEK

(SUMBER: SCHWALBE, I.T.PROJECT MANAGEMENT, THOMSON LEARNING,2006
dengan modifikasi)



3

INTENSITAS KEGIATAN KELOMPOK PROSES



4

MELAKSANAKAN PROYEK

- Mengambil tindakan yang diperlukan untuk menjamin kegiatan yang ada dalam rencana proyek terlaksana tuntas
- Dalam fase ini terjadi pembuatan produk proyek

5

Proses-proses dalam Pelaksanaan Rencana Proyek

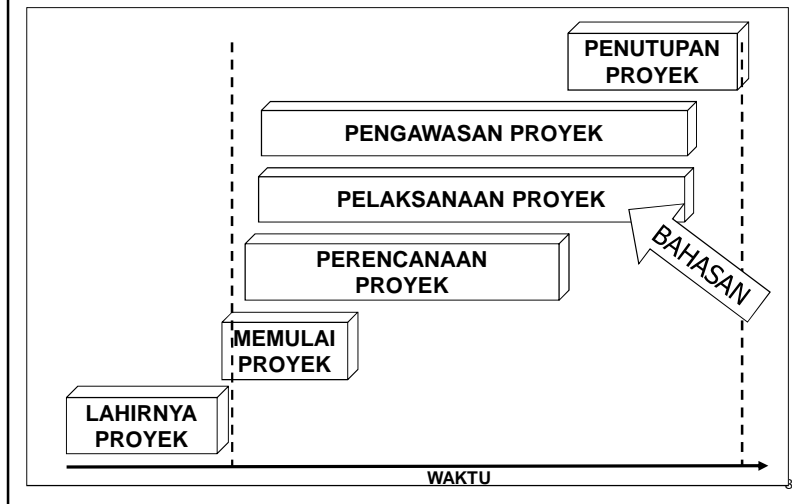
1. **Melaksanakan Rencana Manajemen Proyek:**
 - Mengarahkan dan mengelola pelaksanaan proyek
2. **Melaksanakan Rencana Mutu:**
 - Menjalankan penjaminan mutu
3. **Melaksanakan Rencana SDM**
 - Menunjuk anggota tim proyek
 - Membangun tim
4. **Melaksanakan Rencana Komunikasi:**
 - Mendistribusikan informasi
5. **Melaksanakan Rencana Pembelian dan Penerimaan serta Rencana Kontrak**
 - Meminta penawaran dari penjual
 - Memilih penjual

6

MANAJEMEN INTEGRASI dalam PELAKSANAAN PROYEK

7

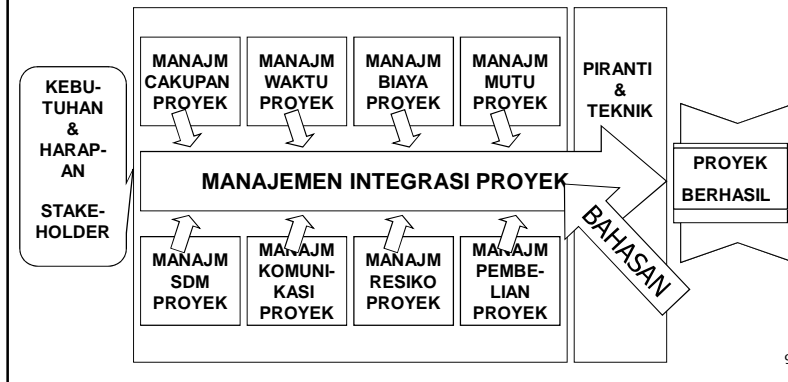
KELOMPOK PROSES DALAM MANAJEMEN PROYEK



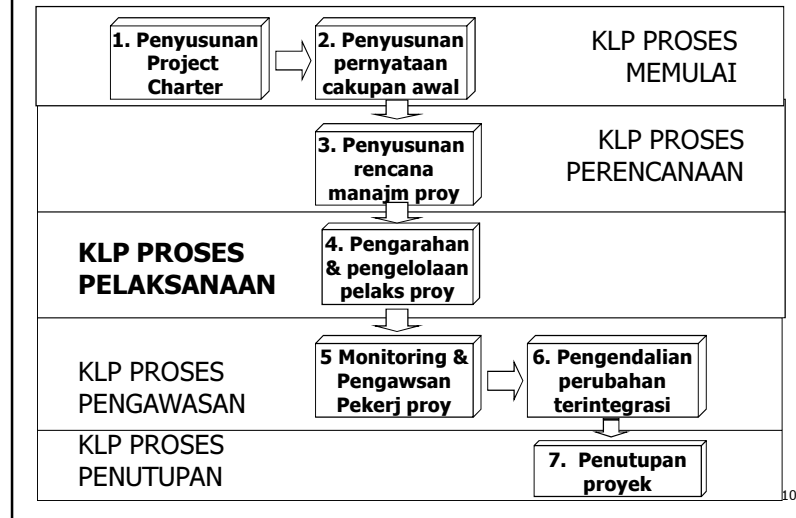
8

9 BIDANG PENGETAHUAN YANG PERLU DIKUASAI MANAJER PROYEK

(SUMBER: SCHWALBE, I.T.PROJECT MANAGEMENT, THOMSON LEARNING,2006 dengan modifikasi)



Proses-proses dlm manajemen integrasi proyek



Proses MENGARAHKAN DAN MENGELOLA PELAKSANAAN PROYEK

- Melaksanakan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam rencana manajemen proyek, untuk memenuhi persyaratan sebagaimana dimuat dalam cakupan proyek.
- Proses ini termasuk dalam bidang pengetahuan: Manajemen integrasi proyek

11

Masukan MENGARAHKAN DAN MENGELOLA PELAKSANAAN PROYEK

1. **Rencana manajemen proyek**
 - Masukan terpenting adalah: bagian-bagian dari rencana manajemen (rencana-rencana manajemen cakupan, resiko, pembelian, dll)
 - Basis (baselines) pengukuran kinerja
2. **Hal-hal yang telah disetujui:**
 - Tindakan preventif
 - Tindakan korektif
 - Permintaan perubahan
3. **Perbaikan yang telah disetujui dan divalidasi**
4. **Prosedur administrasi akhir**

12

Piranti & Teknik
MENGARAHKAN DAN MENGELOLA
PELAKSANAAN PROYEK

1. Metodologi dalam manajemen proyek
2. SI manajemen proyek

13

Hasil
MENGARAHKAN DAN MENGELOLA
PELAKSANAAN PROYEK

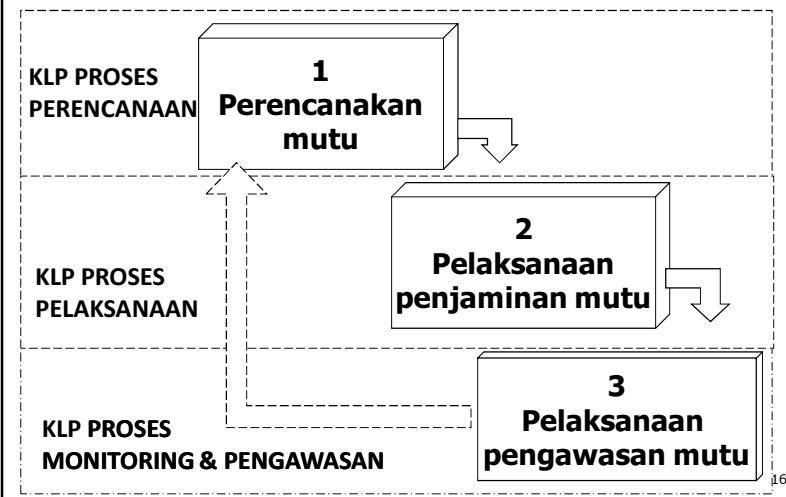
1. Hasil kerja yang akan diserahkan (deliverables)
2. Permintaan perubahan
Bisa berupa permintaan perluasan cakupan;
modifikasi biaya; estimasi jadwal, dll
3. Hal-hal yang telah diimplementasikan:
 - Permintaan perubahan
 - Tindakan korektif
 - Tindakan preventif
 - Perbaikan kesalahan
4. Informasi kinerja, seperti kemajuan pekerjaan,
serahan yang sudah selesai, pemenuhan standar
mutu, estimasi selesainya kegiatan, dsb

14

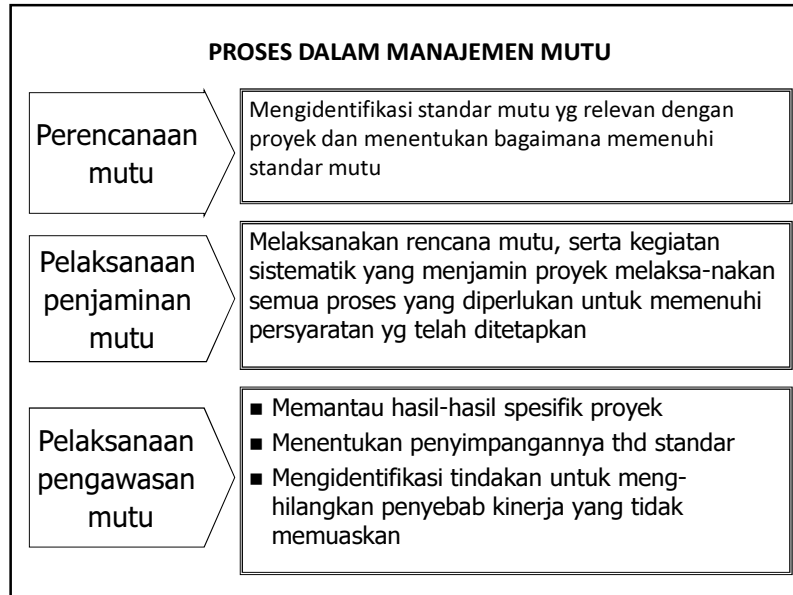
MANAJEMEN MUTU dalam
PELAKSANAAN PROYEK

15

Proses-proses dalam manajemen mutu proyek



16



Proses PELAKSANAAN PENJAMINAN MUTU

- Penjaminan mutu adalah pelaksanaan kegiatan mutu yang sistematis sebagaimana telah direncanakan guna menjamin proyek akan melakukan semua proses yang diperlukan untuk memenuhi persyaratan.
- Penjaminan mutu berdasar pada peningkatan berkelanjutan.

18

Masukan PELAKSANAAN PENJAMINAN MUTU

1. Rencana manajemen mutu
2. Metrik mutu
3. Rencana peningkatan proses
4. Informasi kinerja
5. Quality baseline
6. Berbagai pelaksanaan sesuai prosedur mutu

19

Pelaksanaan penjaminan mutu

Rencana manajemen mutu

- Menjelaskan bagaimana kebijakan mutu akan diimplementasikan oleh tim manajemen proyek
- Formal maupun non formal

Definisi-definisi operasional (metrik mutu)

- Penjelasan istilah
- Cara mengukur untuk pengawasan mutu

Hasil pengukuran dalam pengendalian mutu

- Rekaman pengujian dan pengukuran mutu
- Format harus memudahkan menganalisa

20

Piranti & Teknik PELAKSANAAN PENJAMINAN MUTU

1. Analisis biaya-manfaat
2. Benchmarking
3. Rancangan eksperimen
4. Audit mutu
5. Analisis proses
6. Piranti perencanaan dan pengendalian mutu

21

Pelaksanaan penjaminan mutu

Analisis biaya-manfaat

Persyaratan mutu terpenuhi → pengulangan kerja minimal → biaya turun, produktifitas meningkat, kepuasan stakeholder meningkat

Benchmarking

Memperbandingkan praktek / rencana proyek dengan proyek-proyek sejenis untuk mendapatkan ide perbaikan dan menetapkan standar

22

Pelaksanaan penjaminan mutu

Rancangan eksperimen

- Untuk menentukan variable yang paling berpengaruh terhadap hasil proyek

Audit mutu

- Penilaian secara terstruktur terhadap kegiatan manajemen mutu
- Terjadwal ataupun tidak
- Sasaran: mendapatkan hal-hal yg dapat meningkatkan mutu proyek

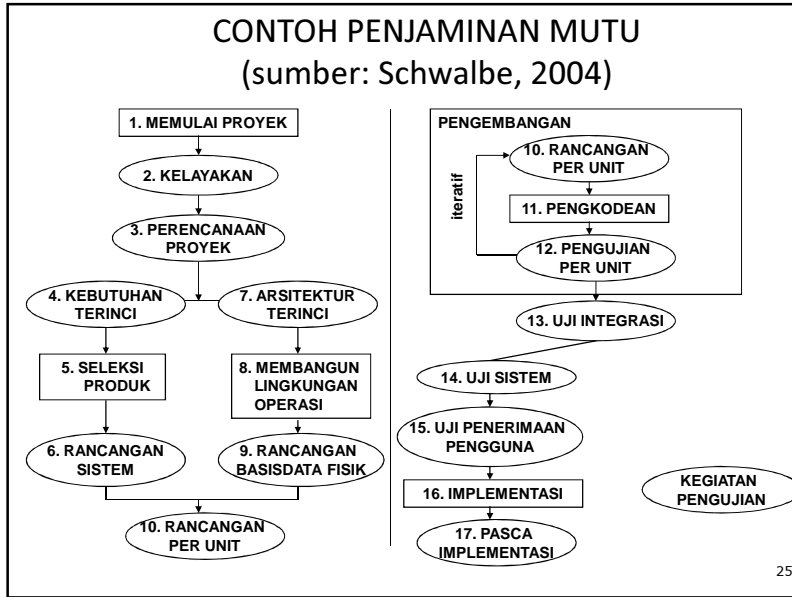
23

Keluaran

PELAKSANAAN PENJAMINAN MUTU

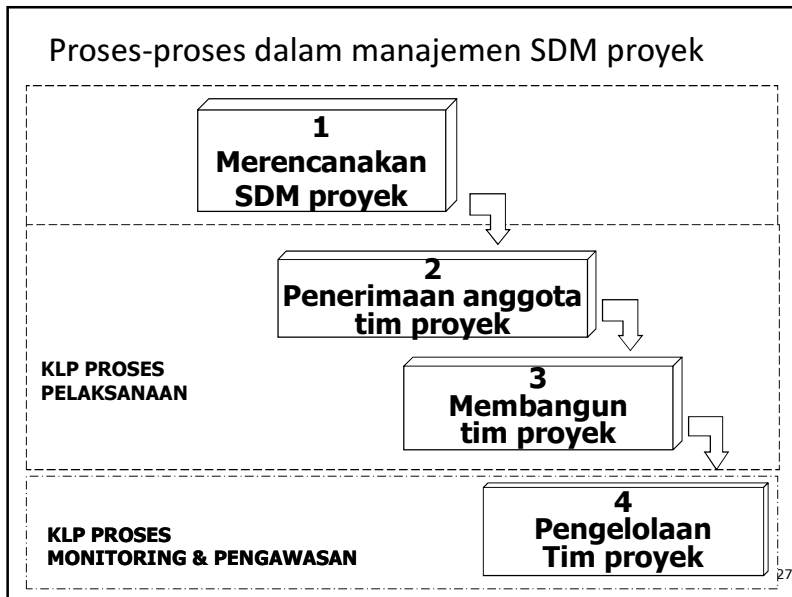
- Perubahan yang diminta
- Tindakan korektif yang direkomendasikan
- Perbaruan dari:
 - Aset proses organisasi dan rencana manajemen proyek
 - Rencana manajemen mutu

24



MANAJEMEN sdm dalam PELAKSANAAN PROYEK

26



Proses PENERIMAAN ANGGOTA TIM PROYEK

Pengertian umum:
Mendapatkan staf dan memberikan tugas dalam proyek

MASUKAN pada kegiatan akuisisi staf:

1. Faktor-faktor lingkungan organisasi
2. Aset proses organisasi
3. Peran dan tanggung jawab
4. Bagan organisasi proyek
5. Rencana manajemen penjabatan (staffing)

28

Masukan PENERIMAAN ANGGOTA TIM PROYEK

Faktor lingkungan dalam organisasi

- Pengalaman sebelumnya
- Interest (minat) SDM
- Karakteristik SDM
- Ketersediaan SDM
- Biaya

29

Masukan PENERIMAAN ANGGOTA TIM PROYEK

Aset proses organisasi

- Panduan
 - Kebijakan
 - Prosedur
- yang ada dalam organisasi

Rencana manajemen penjabatan, yang memuat:
Akuisisi staf, jadwal, kriteria penghentian kerja,
kebutuhan pelatihan, penghargaan.

30

Piranti & Teknik PENERIMAAN ANGGOTA TIM PROYEK

1. **Negosiasi**

Menjamin proyek mendapatkan SDM yang sesuai kebutuhan, kompetensi maupun dari sisi waktu

2. **Penugasan awal (pre assignment):** Terjadi bila:

- Proyek sudah harus menggunakan nama personil tsb di proposal
- Proyek datang dari dalam organisasi, dan penunjukan sudah ada di project charter

3. **Akuisisi**

4. **Virtual team**

31

Hasil PENERIMAAN ANGGOTA TIM PROYEK

1. Penunjukan staf baru
2. Sumberdaya tersedia
3. Rencana manajemen SDM yang terbaru

32

Proses MEMBANGUN TIM PROYEK

Pengertian umum:

Meningkatkan kompetensi dan interaksi anggota tim untuk memajukan kinerja proyek

33

Membangun tim proyek

Fase pertumbuhan tim proyek

1. Tim baru terbentuk: komunikasi antar anggota tim sering kali penuh basa-basi.
2. Tim mulai bekerja: perbedaan pendapat mulai nampak, masing-masing anggota sering memperlihatkan arogansinya berkaitan dengan pengalaman dan pengetahuannya. Manajer proyek perlu lebih mengarahkan dengan tegas dan mengambil keputusan dengan cepat untuk menghindari menajamnya konflik

34

Membangun tim proyek

Keadaan yang berlarut larut dari fase sebelumnya dapat menyebabkan konflik yang cukup tajam.

- Tim menemukan bentuk kerjasama yang baik, tujuan tim mulai dapat mengungguli tujuan / kepentingan pribadi. Manajer proyek mulai dapat agak menurunkan tingkat pengarahannya.
- Tim bekerja sama dengan sangat baik, kekurangan satu anggota akan ditutup oleh yang lain. Komunikasi sangat lancar, dengan dasar tujuan bersama.
- Proyek selesai, tim dibubarkan.

35

Masukan MEMBANGUN TIM PROYEK

1. Penunjukan staf proyek
2. Rencana manajemen staf
3. Ketersediaan sumber daya

36

Piranti & Teknik MEMBANGUN TIM PROYEK

1. Ketrampilan manajemen, terutama *soft skill*
2. Kegiatan team building
3. Ketrampilan manajemen secara umum
4. Sistem imbalan dan penghargaan
5. Penempatan
6. Pelatihan

37

- **Ketrampilan manajemen secara umum**
(kepemimpinan, memotivasi, berkomunikasi baik, pengambilan keputusan cepat, dll)
- **Kegiatan *team building***
 - Kegiatan didalam ataupun diluar kantor yang mengasah kerja sama
- **Sistem imbalan dan penghargaan**
 - Aturan harus jelas utk setiap pemberian imbalan & penghargaan

38

- **Penempatan**
 - Lokasi kerja yang berdekatan, mudah berhubungan sangat mempercepat terwujudnya kerja sama yang baik
- **Pelatihan**
 - Formal / informal
 - Kelas / diluar kelas
 - Langsung / e_learning

39

Hasil MEMBANGUN TIM PROYEK

HASIL membangun tim proyek dilihat dari hasil asesmen kinerja tim, yang menunjukkan:

- 1. Kinerja meningkat**
 - Ketrampilan perorangan
 - Kerja tim
 - Kiat baru dalam melaksanakan kegiatan proyek
- 2. Kompetensi meningkat**
- 3. Laju pengunduran diri berkurang**

40

Sampai Jumpa

41